

Số: 970 /KH-SLĐTBXH

Hưng Yên, ngày 31 tháng 3 năm 2022

KẾ HOẠCH

Công tác quản lý thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính năm 2022

Căn cứ Kế hoạch công tác năm 2022, Sở Lao động - Thương binh và Xã hội xây dựng Kế hoạch công tác quản lý thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Triển khai thực hiện có hiệu quả Luật xử lý vi phạm hành chính năm 2012; các Nghị định của Chính phủ: Số 118/2021/NĐ-CP ngày 23/12/2021 quy định chi tiết thi hành một số điều và biện pháp thi hành Luật xử lý vi phạm hành chính; Số 12/2022/NĐ-CP ngày 17/01/2022 về xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực lao động, bảo hiểm xã hội, người lao động Việt Nam đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng; Số 144/2013/NĐ-CP ngày 29/10/2013 quy định về xử phạt vi phạm hành chính về bảo trợ, cứu trợ xã hội và bảo vệ chăm sóc trẻ em; Số 79/2015/NĐ-CP ngày 14/9/2015 về xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực giáo dục nghề nghiệp; Văn bản hợp nhất số 1307/VBHN-BLĐTBXH ngày 05/4/2019 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội quy định xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực giáo dục nghề nghiệp; Thông tư số 10/2015/TT-BTP ngày 31/8/2015 của Bộ Tư pháp quy định chế độ báo cáo trong quản lý công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính.

- Nâng cao hiệu quả công tác quản lý Nhà nước về Phổ biến giáo dục pháp luật; phát hiện, nhân rộng các mô hình, cách làm mới hiệu quả; đề cao trách nhiệm tự học, tìm hiểu pháp luật của công chức, viên chức, nghĩa vụ học tập pháp luật, giáo dục tư tưởng chính trị, đạo đức lối sống của cán bộ, đảng viên, tạo chuyển biến căn bản trong ý thức tuân thủ, chấp hành pháp luật trong xã hội.

2. Yêu cầu

- Bảo đảm công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật được thực hiện thường xuyên, toàn diện, có trọng tâm, trọng điểm gắn với chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các phòng nghiệp vụ, đơn vị trực thuộc. Phát huy hiệu quả sự phối hợp chặt chẽ giữa các đoàn thể với cơ quan, tạo điều kiện thuận lợi và khuyến khích sự tham gia tích cực của các cá nhân trong công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật.

- Triển khai đồng bộ kế hoạch trong toàn ngành, xác định trách nhiệm của các cá nhân, tập thể một cách rõ ràng, công khai, minh bạch. Trong đó chú trọng đến tính thống nhất, đồng bộ, tính khả thi của các quy định pháp luật và trình tự, thủ tục hành chính trong lĩnh vực lao động, người có công và xã hội để kịp thời đề xuất, kiến nghị xử lý những nội dung, quy định chồng chéo, thiếu đồng bộ, không khả thi hoặc những khoảng trống pháp luật.

II. NỘI DUNG

1. Tuyên truyền, phổ biến quy định pháp luật

1.1 Nội dung công việc: Tiếp tục tuyên truyền, phổ biến, quán triệt, triển khai thực hiện có hiệu quả các quy định của Luật xử lý vi phạm hành chính và các văn bản quy định chi tiết hướng dẫn thi hành và các văn bản quy phạm pháp luật trong lĩnh vực lao động, người có công và xã hội thông qua các hội nghị phổ biến pháp luật, các phương tiện thông tin đại chúng nhằm nâng cao nhận thức, ý thức chấp hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính của cán bộ, công chức, viên chức và nhân dân trên địa bàn tỉnh.

1.2 Bộ phận thực hiện: Văn phòng chủ trì, phối hợp với Thanh tra và các phòng nghiệp vụ, đơn vị trực thuộc.

1.3 Thời gian thực hiện: Cả năm.

2. Thu thập thông tin về tình hình thi hành pháp luật

2.1 Nội dung thực hiện:

Thực hiện việc thu thập và xử lý thông tin về tình hình thi hành pháp luật được đăng tải trên các phương tiện thông tin đại chúng và thông tin do tổ chức, cá nhân cung cấp trong lĩnh vực lao động, người có công và xã hội. Việc tổng hợp thông tin về tình hình thi hành pháp luật thực hiện như sau:

- Hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật: Liệt kê số lượng, hình thức và tên văn bản quy định chi tiết thi hành văn bản quy phạm pháp luật; số lượng, hình thức và tên văn bản ban hành chậm tiến độ và lý do chậm tiến độ; số lượng văn bản không thống nhất, không đồng bộ và tính khả thi không cao tại đơn vị.

- Nội dung, hình thức tập huấn, phổ biến pháp luật đã được thực hiện; thực trạng về tổ chức bộ máy, nguồn nhân lực, các điều kiện về kinh phí và cơ sở vật chất bảo đảm cho thi hành pháp luật tại đơn vị.

- Tình hình hướng dẫn và áp dụng pháp luật tại đơn vị.

- Tình hình theo dõi, kiểm tra, xử lý vi phạm pháp luật; rà soát các văn bản quy phạm pháp luật về xử lý vi phạm hành chính để kịp thời phát hiện quy định không khả thi, không phù hợp để kiến nghị sửa đổi, bổ sung.

- Việc tiếp nhận và xử lý thông tin về tình hình thi hành pháp luật.

2.2 Bộ phận thực hiện: Thanh tra, Văn phòng (Bộ phận pháp chế).

2.3 Thời gian thực hiện: Cả năm.